Rallly – Aplikacja na licencji typu open-source, która służy do planowania spotkań

**Scenariusz testowy**

Nazwa scenariusza: Umówienie przez użytkowników wspólnego terminu spotkania

Opis: Na podstawie wyborów dokonywanych przez trzech użytkowników zostaje sprawdzona funkcjonalność umawiania wspólnego terminu na podstawie podjętych decyzji

Cel: Sprawdzenie działania funkcjonalności umawiania wspólnego terminu spotkania dla wszystkich użytkowników

Czynności przygotowawcze:

- Każdy użytkownik posiada konto

- Każdy użytkownik ma dostęp do Internetu

- Każdy użytkownik wchodzi na stronę <https://rallly.co/pl>

- Każdy użytkownik loguje się do konta poprawnymi danymi

**Przypadki testowe:**

PT001 – Stworzenie przez użytkownika Iwona3 ankiety dotyczącej wyboru terminu spotkania

PT002 – Użytkownik Iwona3 (twórca ankiety) wybiera terminy spotkania

PT003 – Użytkownik Iwona2 wybiera terminy spotkania

PT004 – Użytkownik Iwona1 wybiera terminy spotkania

PT005 – Tworzenie komentarza do ankiety

**ID**: PT001

**Tytuł**: Stworzenie przez użytkownika Iwona3 ankiety dotyczącej wyboru terminu spotkania

**Warunki wstępne**: Użytkownik Iwona3 jest poprawnie zalogowany do konta

**Dane wejściowe**: Informacje na temat organizowanego wydarzenia (tytuł, powód spotkania, miejsce, opis wydarzenia)

**Warunek końcowy**: Stworzenie wydarzenia

**Kroki do wykonania**:

- Po zalogowaniu do strony kliknij „Stwórz”

- W pole „Tytuł” wpisz *Miesięczne spotkanie*

- W pole „Lokalizacja” wpisz *Gdańsk, Biuro - siedziba firmy, pokój 309*

- W pole „Opis” wpisz *Cześć załogo! Spotykamy się aby przeanalizować przyczyny problemów, które napotkaliśmy w zeszłym miesiącu oraz ustalić działania naprawcze. Wybierzcie terminy które Wam pasują.*

*-* W kalendarzu na tarczy „maj 2025” kliknij:19, 21, 26, 28

- Przesuń suwak oznaczający opcje „Podaj czas” na włączony

- Dzień 19 maja ustaw na 12:00 - 13:00

- Dzień 21 maja ustaw na 10:30 – 11:30

- Dzień 26 maja ustaw na 12:00 - 13:00

- Dzień 28 maja ustaw na 10:30 – 11:30

- Kliknij „Utwórz ankietę”

**Oczekiwane zachowanie**: Wygenerowany link z zaproszeniem do udziału w ankiecie

**ID**: PT002

**Tytuł**: PT002 – Użytkownik Iwona3 (twórca ankiety) wybiera terminy spotkania

**Warunki wstępne**: Użytkownik Iwona3 jest poprawnie zalogowany do konta

**Dane wejściowe**: Wygenerowany link do ustalenia spotkania

**Warunek końcowy**: Terminy wybrane przez użytkownika wyświetlają się w tabeli

**Kroki do wykonania**:

- Wejdź w dedykowany link: <https://app.rallly.co/invite/djSQYsSNEn2F>

- Zaznacz opcję 19 maja na „tak”

- Zaznacz opcję 21 maja na „tak”

- Zaznacz opcję 26 maja na „tak”

- Zaznacz opcję 28 maja na „tak”

- Kliknij „Kontynuuj”

- Na okienku wyświetlającym dane użytkownika i wybory kliknij „Zatwierdź”

**Oczekiwane zachowanie**: Odpowiedzi użytkownika Iwona3 wyświetliły się w tabeli

**ID**: PT003

**Tytuł**: PT002 – Użytkownik Iwona2 wybiera terminy spotkania

**Warunki wstępne**: Użytkownik Iwona2 jest poprawnie zalogowany do konta

**Dane wejściowe**: Wygenerowany link do ustalenia spotkania

**Warunek końcowy**: Terminy wybrane przez użytkownika wyświetlają się w tabeli

**Kroki do wykonania**:

- Wejdź w dedykowany link: <https://app.rallly.co/invite/djSQYsSNEn2F>

- Zaznacz opcję 21 maja na „tak”

- Zaznacz opcję 28 maja na „w razie potrzeby”

- Kliknij „Kontynuuj”

- Na okienku wyświetlającym dane użytkownika i wybory kliknij „Zatwierdź”

**Oczekiwane zachowanie**: Odpowiedzi użytkownika Iwona2 wyświetliły się w tabeli

**ID**: PT004

**Tytuł**: PT002 – Użytkownik Iwona1 wybiera terminy spotkania

**Warunki wstępne**: Użytkownik Iwona1 jest poprawnie zalogowany do konta

**Dane wejściowe**: Wygenerowany link do ustalenia spotkania

**Warunek końcowy**: Terminy wybrane przez użytkownika wyświetlają się w tabeli

**Kroki do wykonania**:

- Wejdź w dedykowany link: <https://app.rallly.co/invite/djSQYsSNEn2F>

- Zaznacz opcję 19 maja na „tak”

- Zaznacz opcję 21 maja na „w razie potrzeby”

- Kliknij „Kontynuuj”

- Na okienku wyświetlającym dane użytkownika i wybory kliknij „Zatwierdź”

**Oczekiwane zachowanie**: Odpowiedzi użytkownika Iwona1 wyświetliły się w tabeli

\*Na potrzeby portfolio i łatwiejszego zaznajomienia się z testowanym produktem dla osób odwiedzających zamieszczam zrzut ekranu obrazujący sytuację po wykonaniu powyższych przypadków testowych



**ID**: PT005

**Tytuł**: Tworzenie komentarza do ankiety

**Warunki wstępne**: Użytkownik Iwona3 jest poprawnie zalogowany

**Dane wejściowe**: Komentarz

**Warunek końcowy**: Komentarz wyświetla się w widoku ankiety

**Kroki do wykonania**:

- Wejdź w dedykowany link: <https://app.rallly.co/invite/djSQYsSNEn2F>

- W sekcji „Zostaw komentarz do tej ankiety” wpisz *Drodzy! Dziękuję Wam za sprawne przeprowadzenie ankiety. Termin spotkania ustalam na dzień 21.05.25 godz. 10:30. Do zobaczenia w biurze!*

- Kliknij przycisk „Dodaj komentarz”

**Oczekiwane zachowanie**: Komentarz wyświetla się pod ankietą